Instructivo de Diligenciamiento

Tablero de indicadores	PERIODO APLICABLE: Indicar el rango de tiempo en el que se miden los indicadores del SG SST (Enero a Diciembre). NOMBRE DE QUIEN ACTUALZA: Nombre de la persona que diligencia el formato NÚMERO DE LICENCIA: Número de licencia de SST de la persona que diligencia el formato
Lista de verificación de estructura	Diligencie los ítems mecionados 1(sí) 0 (no) Fecha de evaluación: diligencie la fecha en que realiza la evaluación Evaluador y número de licencia: Nombre y número de licencia SST de quién realiza la evaluación
Diligenciamiento Resultado de indicadores	NOMBRE DEL INDICADOR: nombre del indicador a medir TIPO DE INDICADOR: diligenciar si es de estructura, proceso o resultado. INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR: lo que se espera de la lectura del indicador META ASOCIADA AL INDICADOR: cual es la meta que se debe cumplir. VALOR PROGRAMADO: el valor mínimo que se espera obtener en el periodo. DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR: Variables que intervienen en la medida del indicador FÓRMULA DEL INDICADOR: cuál es la fórmula según las variables mencionadas FUENTE DE LA INFORMACIÓN: de dónde se toman los datos para la respectiva variables FRECUENCIA O PERIODICIDAD DEL REPORTE: De cuánto tiempo es la medición UNIDAD DE MEDIDA: en qué unidad de medida se mide el indicador TENDENCIA: creciente o decreciente TIPO DE MEDICIÓN: LÍNEA DE BASE :corresponde a la primera evaluación del indicador PERSONAS Y/O PARTES INTERESADAS QUE DEBEN CONOCER EL RESULTADO: qué roles dentro de la entidad deben conocer el resultado PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR: los datos de resulktados deseados, satisfactorio, crítico se definen
Diligenciamiento programación del indicador	RESULTADO DESEADO: Asociado a la meta RESULTADO SATISFACTORIO: lo mínimo para obtener RESULTADO CRÍTICO: el resultado está debajo de lo esperado ANÁLISIS DEL INDICADOR: indicación cuántitativa que soporta el resultado ACCIONES DE MEJORA PLANTEADAS: que acciones se pueden implementar para mejorar el resultado obtenido

NO.	PROCESOS ASOCIADOS	NOMBRE INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	REQUISITO DE SG-SST	RECUENCI	TIPO			
						Estructura	Proceso	Resultado	Otro
1		1. La política de seguridad y salud en el trabajo y que esté comunicada.		Artículo 2.2.4.6.5 del Decreto 1072 de 2015	Anual	1			
2		2. Los objetivos y metas de seguridad y salud en el trabajo.		Artículo 2.2.4.6.18 del Decreto 1072 de 2015	Anual	1			
3		3. El plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo y su cronograma.		Artículo 2.2.4.6.8 del Decreto 1072 de 2015	Anual	1			
4		4. La asignación de responsabilidades de los distintos niveles de la empresa frente al desarrollo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.		Artículo 2.2.4.6.8 del Decreto 1072 de 2015	Anual	1			
5		financieros y de otra índole requeridos para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.		Artículo 2.2.4.6.8 del Decreto 1072 de 2015	Semestral	1			
6		para evaluar y calificar los riesgos, en el que se incluye un instrumento para que los trabajadores reporten las condiciones de trabajo peligrosas.		Artículo 2.2.4.6.16 del Decreto 1072 de 2015	Semestral	1			
7		7. La conformación y funcionamiento del Comité Paritario o Vigía de seguridad y salud en el trabajo.		Artículo 35 del Decreto 1295 de 1994	Anual	1			
8		8. Los documentos que soportan el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.		Artículo 2.2.4.6.13 del Decreto 1072 de 2015	Semestral	1			
9		9. La existencia de un procedimiento para efectuar el diagnóstico de las condiciones de salud de los trabajadores para la definición de las prioridades de control e intervención.				1			
10		10. La existencia de un plan para prevención y atención de emergencias en la organización.		Artículo 2.2.4.6.25.del Decreto 1072 de 2015	Semestral	1			
11		11. La definición de un plan de capacitación en seguridad y salud en el trabajo.		Artículo 2.2.4.6.11 del Decreto 1072 de 2015	Semestral	1			
12		1. Evaluación inicial (línea base).		Art 2.2.4.6.21 numeral 1			1		
13		2. Ejecución del plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo y su cronograma.		Art 2.2.4.6.21 numeral 2			1		
14		3. Ejecución del Plan de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo.		Art 2.2.4.6.21 numeral 3			1		

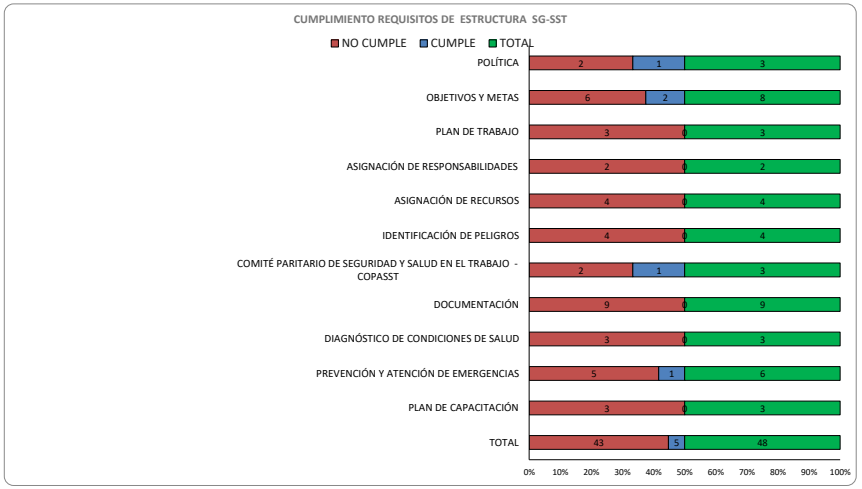
15	Gestión administrativa Gestión del talento humano	4. Intervención de los peligros identificados y los riesgos priorizados.	Número de intervenciones realizadas de los peligros identificados/ Número de intervenciones planeadas de los peligros identificados en el periodo x 100	Art 2.2.4.6.21 numeral 4	TRIMESTRAL		1		
16		5. Evaluación de las condiciones de salud y de trabajo de los trabajadores de la empresa realizada en el último año.		Art 2.2.4.6.21 numeral 5			1		
17		correctivas y de mejora, incluidas las acciones generadas en las investigaciones de los incidentes, accidentes y enfermedades laborales, así como de las acciones		Art 2.2.4.6.21 numeral 6			1		
18		7. Ejecución del cronograma de las mediciones ambientales ocupacionales y sus resultados, si aplica.		Art 2.2.4.6.21 numeral 7			1		
19		epidemiológica de acuerdo con el análisis de las condiciones de salud y de trabajo y a los riesgos priorizados.		Art 2.2.4.6.21 numeral 8			1		
20		9. Cumplimiento de los procesos de reporte e investigación de los incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.		Art 2.2.4.6.21 numeral 9			1		
21		10. Registro estadístico de enfermedades laborales, incidentes, accidentes de trabajo y ausentismo laboral por enfermedad.		Art 2.2.4.6.21 numeral 10			1		
22		11. Ejecución del plan para la prevención y atención de emergencias;		Art 2.2.4.6.21 numeral 11			1		
23		12. La estrategia de conservación de los documentos.		Art 2.2.4.6.21 numeral 12					
24		1. Cumplimiento de los requisitos normativos aplicables.						1	
25		2. Cumplimiento de los objetivos en seguridad y salud en el trabajo - SST.						1	
26		3. El cumplimiento del plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo y su cronograma.						1	
27		4. Evaluación de las no conformidades detectadas en el seguimiento al plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo.						1	
28		5. La evaluación de las acciones preventivas, correctivas y de mejora, incluidas las acciones generadas en las investigaciones de los incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de las acciones generadas en las inspecciones de seguridad.						1	

29		6. El cumplimiento de los programas de vigilancia epidemiológica de la salud de los trabajadores, acorde con las características, peligros y riesgos de la empresa.						1	
30		7. La evaluación de los resultados de los programas de rehabilitación de la salud de los trabajadores.						1	
31		8. Análisis de los registros de enfermedades laborales, incidentes, accidentes de trabajo y ausentismo laboral por enfermedad.						1	
32		9. Análisis de los resultados en la implementación de las medidas de control en los peligros identificados y los riesgos priorizados.						1	
33		10. Evaluación del cumplimiento del cronograma de las mediciones ambientales ocupacionales y sus resultados si aplica.						1	
34		Severidad de los accidentes laborales							1
35		Frecuencia de los accidentes laborales							1
36		Mortalidad de los accidentes laborales							1
37		Prevalencia de la enfermedad laboral							1
38		Incidencia de la enfermedad laboral							1
39		Ausentismo							1

LISTA DE VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS NORMATIVOS DE ESTRUCTURA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG SST) (ART. 2.2.4.6.20 DECRETO 1072 DE 2015)

ITEM	REQUISITO	SI	NO	OBSERVACIÓN
	POLÍTICA			
1	La organización cuenta con Política del SG SST documentada	X		
2	La política se encuentra actualizada y firmada por el Representante Legal de la Entidad	X		La política fue actualizada y esta en proceso de firmas por el representante legal de la entidad
3	La Política se encuentra comunicada a todas las partes interesadas del SG SST de la Entidad	x		
	OBJETIVOS Y METAS			
4	La organización cuenta con Objetivos para el SG SST documentados	X		
5	Los Objetivos son claros, medibles, cuantificables y tienen metas definidas para su cumplimiento	X		
6	Los Objetivos son adecuados para las características, tamaño y actividad económica de la empresa	X		
7	Los Objetivos son coherentes con el plan de trabajo anual, según prioridades identificadas	X		
8	Los Objetivos son compatibles con el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable en materia de riesgos laborales	X		
9	Los Objetivos están documentados y comunicados a todos los trabajadores	x		
10	Los Objetivos están revisados y evaluados		X	
11	La orgnización tiene definidas las metas de seguridad y salud en el trabajo.	X		
	PLAN DE TRABAJO			
12	La organización cuenta con Plan de Trabajo para el SG SST documentado y firmado por el representante Legal y Representante de SST	X		
13	El Plan de Trabajo permite alcanzar los objetivos propuestos para el SG SST	X		
14	El Plan de Trabajo define metas, responsabilidades, recursos y cronograma de actividades	X		
	ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES			
15	En la organización se han asignado responsabilidades en los distintos niveles de la organización frente al desarrollo del SG SST	X		
16	Las Responsabilidades asignadas en los distintos niveles de la organización están documentadas y comunicadas	X		
	ASIGNACIÓN DE RECURSOS			
17	La organización ha dispuesto los recursos humanos para la implementación del SG SST	X		
18	La organización ha dispuesto los recursos físicos para la implementación del SG SST	X		
19	La organización ha dispuesto los recursos financieros para la implementación del SG SST	X		
20	La organización ha dispuesto los recursos de otra índole (por ejemplo recursos tecnológicos) para la implementación del SG SST	X		
	IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS			
21	La organización cuenta con un método para la identificación de peligros, evaluar y valorar los riesgos	X		
22	La organización cuenta con un instrumento para que los trabajadores reporten condiciones de trabajo peligrosas	X		
23	La Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos tiene **alcance** a actividades rutinarias, no rutinarias, máquinas, equipos, centros de trabajo, todos los colaboradores, proveedores, contratistas y subcontratistas	X		
24	La Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos está **documentada y actualizada**	X		
	COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - COPASST			
25	La organización cuenta con el COPASST conformado de acuerdo con la normatividad vigente	X		
26	El COPASST cuenta con acciones definidas en el plan de trabajo para su gestión	x		
27	La organización cuenta con los registros que evidencien la convocatoria, elección y conformación así como actas y soportes del funcionamiento del COPASST	X		
	DOCUMENTACIÓN			
28	La organización cuenta con informe de la evaluación inicial (autoevaluación de estándares mínimos, condiciones sociodemográficas, matriz de indentificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos, análisis de condiciones sociodemográficas, reportes de investigación de accidentes y planes de mejoramiento) del sistema de gestión de la seguridad ysalud en el traabajo.	X		
29	La organización cuenta con manual, procedimientos e instructivos para el SG SST	X		
30	La organización cuenta con **control de riesgos**	X		Este va alineado a la matriz de peligos y valoracion de los riesgos

REQUISITO	NO CUMPLE	CUMPLE	TOTAL
POLÍTICA	2	1	3
OBJETIVOS Y METAS	6	2	8
PLAN DE TRABAJO	3	0	3
ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES	2	0	2
ASIGNACIÓN DE RECURSOS	4	0	4
IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS	4	0	4
COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - COPASST	2	1	3
DOCUMENTACIÓN	9	0	9
DIAGNÓSTICO DE CONDICIONES DE SALUD	3	0	3
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	5	1	6
PLAN DE CAPACITACIÓN	3	0	3
TOTAL	***43***	***5***	***48***



31	La organización cuenta con los registros que evidencien el funcionamiento del SG SST (entrega de elementos de protección, asistencia a actividades de capacitación y entrenamiento en SST, asistencia a actividades de promoción, prevención y vigilancia en salud y de prevención de accidentalidad, perfiles epidemiológicos, conceptos de exámenes ocupacionales, mediciones y monitoreo ambientales, entre otros)	X		
32	La organización cuenta con las notificaciones e investigaciones de incidentes	X		
33	La organización cuenta con los reportes e investigaciones de accidentes	X		
34	La organización cuenta con los reportes e investigaciones de enfermedades	X		
35	La organización cuenta con registros e informes de las inspecciones realizadas	X		
36	La organización cuenta con matriz de cumplimiento legal actualizada y evaluada	X		
	DIAGNÓSTICO DE CONDICIONES DE SALUD			
37	La organización cuenta con un instructivo o procedimientos para el diagnostico	X		
38	La organización cuenta con	X		
39	La organización ha priorizado en control e intervención para el mejoramiento o conservación de la salud de los colaboradores	X		
	PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS			
40	La organización cuenta con un plan de gestión del riesgo, contingencias y	X		
41	La organización cuenta con Análisis de Amenazas, Vulnerabilidad y Riesgos	X		
42	La organización cuenta con procedimientos o guías para prevenir y controlar las	X		
43	La organización realiza simulacros con la participación de todos los trabajadores	X		
44	La organización cuenta con brigada de emergencias conformada, capacitada,	X		
45	La organización desarrolla programas o planes de ayuda mutua ante amenazas de interés común		X	Este plan se ha tratado y se empezara a trabajar con la profesional encargada del componente de emergencias
	PLAN DE CAPACITACIÓN			
46	El **Plan de Capacitación** incluye conocimientos para la identificación de peligros y control de los riesgos relacionados con el trabajo, desde la inducción a colaboradores nuevos	X		
47	El plan de capacitación **contempla todos los niveles de la organización** e incluye a todos los colaboradores	X		
48	El plan de capacitaciones está **documentado y es revisado** periódicamente	X		
	Porcentaje de Cumplimiento	46	2	96%
Fecha de Evaluación: 04 Agosto de 2025				
Evaluador y número de licencia: Elsy Rocio Vivas Babativa Licencia: 10670/2018				

NOMBRE O DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE ESTRUCTURA DEL SG SST	Estructura

INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR
Porcentaje de cumplimiento de criterios de estructura para el Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

META ASOCIADA AL INDICADOR	VALOR PROGRAMADO AÑO
100%	90%

DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR	
No. de criterios legales de estructura del SG SST cumplidos	No. total de criterios legales de estructura del SG SST

FÓRMULA DEL INDICADOR	FUENTE DE LA INFORMACIÓN
(a / b) * 100 (Porcentaje)	Lista de verificación para cumplimiento de requisitos normativos de estructura del SG SST

FRECUENCIA O PERIODICIDAD DEL REPORTE	UNIDAD DE MEDIDA
SEMESTRAL	%
TENDENCIA	**TIPO DE MEDICIÓN**
Creciente	suma

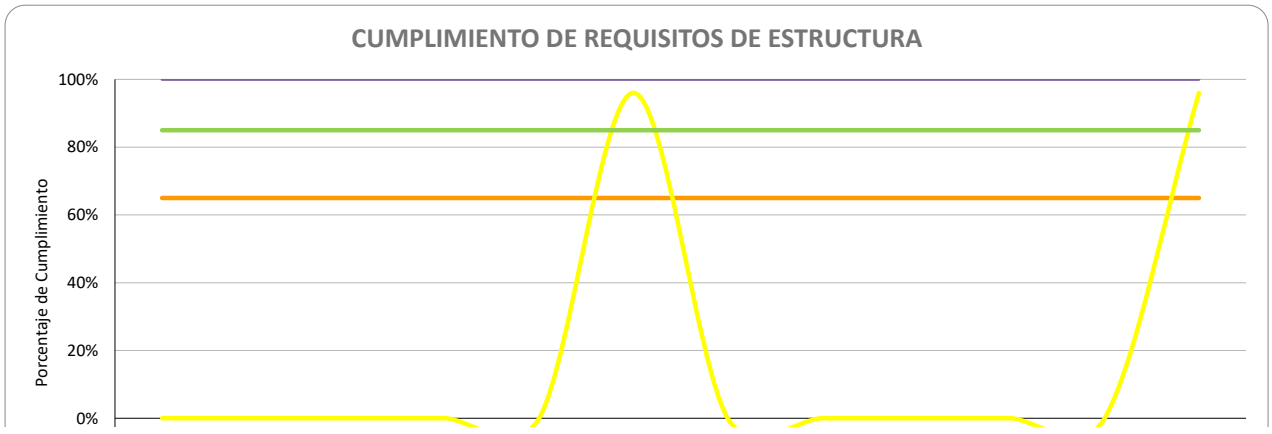
LÍNEA DE BASE (corresponde a la primera evaluación del indicador)
Año 2025

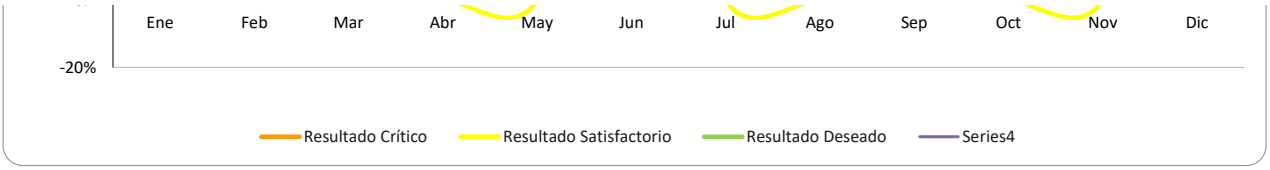
PERSONAS Y/O PARTES INTERESADAS QUE DEBEN CONOCER EL RESULTADO
Responsable del SG SST, Coodinador de Talento Humano, Representante Legal, Actores Claves del SGSST (Comité de COPASST)

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR

MES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Resultado Deseado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Resultado Satisfactorio	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%
Resultado Crítico	65%	65%	65%	65%	65%	65%	65%	65%	65%	65%	65%	65%
Resultado alcanzado						96.0%						96.0%

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR





ANÁLISIS DEL INDICADOR

Reporte de junio 2025: en el primer semestre 2025, se actualizan documentos normativos conforme a lo establecido en la lista de verificación documental obteniendo como cumplimiento general un porcentaje del 90% es decir: de 58 requistos legales se están cumpliendo 43 y 5 están de manera parcial.

Reporte de diciembre 2025: se está realizando el seguimiento del CAN del centro para que incluyan a Idartes

ACCIONES DE MEJORA PLANTEADAS

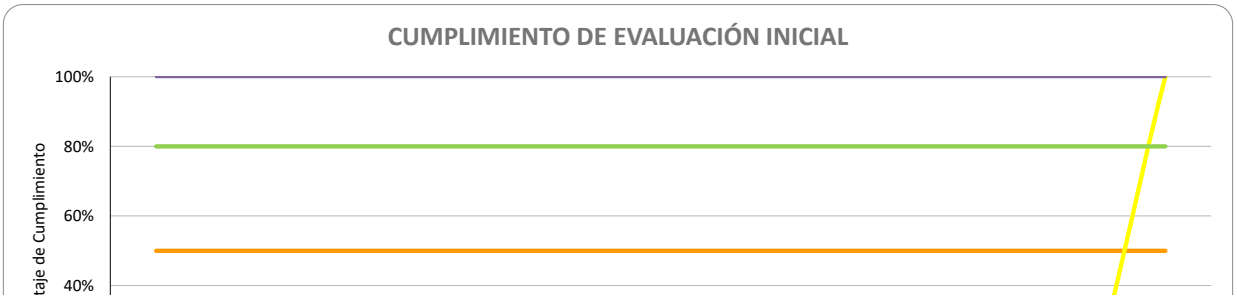
Reporte de junio 2025: actualizar la documentacion que da cumplimiento a las actividades del sistema y suprimir los documentos o formatos que no sean de uso recurrente en las actividades del sistema.

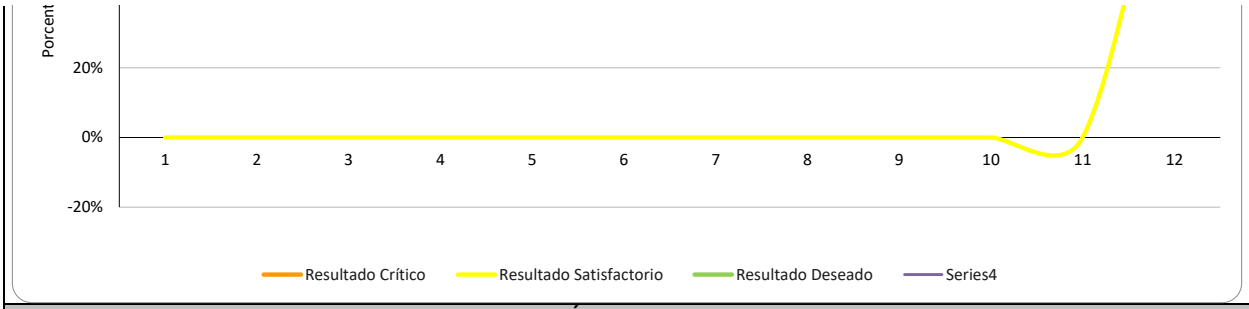
NOMBRE O DEFINICIÓN DEL INDICADOR	**TIPO DE INDICADOR**
EVALUACIÓN INICIAL SG SST	PROCESO
INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	
Porcentaje de cumplimiento de los requisitos mínimos de la Resolución 0312 de 2019 del SG SST en la organización	
META ASOCIADA AL INDICADOR	**VALOR PROGRAMADO AÑO**
100%	100%
DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR	
a= Número de Estándares que presentan cumplimiento de la Resolución 0312 de 2019	b= Número total de Estándares Mínimos de la Resolución 0312 de 2019
FÓRMULA DEL INDICADOR	**FUENTE DE LA INFORMACIÓN**
(a / b) * 100 (Porcentaje)	Evidencias de cumplimiento de los modos de verificación propuestos en la evaluación de cada uno de los estándares mínimos del SG SST según el Anexo Técnico 1 de la Resolución 0312 de 2019
FRECUENCIA O PERIODICIDAD DEL REPORTE	**UNIDAD DE MEDIDA**
ANUAL	Porcentaje
TENDENCIA	**TIPO DE MEDICIÓN**
Creciente	Suma
LÍNEA DE BASE (corresponde a la primera evaluación del indicador)	
Vigencia Diciembre - 2025	
PERSONAS Y/O PARTES INTERESADAS QUE DEBEN CONOCER EL RESULTADO	
Responsable del SG SST, Dirección de Talento Humano, Representante Legal, Actores Claves del SGSST (Comité de COPASST)	

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR

MES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Resultado Deseado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Resultado Satisfactorio	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Resultado Crítico	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%
Resultado alcanzado												100.0%

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR





ANÁLISIS DEL INDICADOR

Durante el mes de diciembre se llevó a cabo la evaluación final del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019. Como resultado de dicha evaluación, se evidenció un nivel de cumplimiento del 100 %, lo que demuestra la adecuada implementación, ejecución, seguimiento, evaluación y mejora continua del SG-SST en la Entidad.

ACCIONES DE MEJORA PLANTEADAS

Mantener el nivel de cumplimiento alcanzado en la evaluación final del SG-SST mediante el seguimiento permanente a los planes, programas e indicadores, asegurando la actualización oportuna de la documentación, el fortalecimiento de la capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo y la ejecución continua de acciones preventivas que permitan sostener la mejora continua del Sistema.

NOMBRE O DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR
EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL	PROCESO

INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR
Porcentaje de ejecución del Plan de Trabajo Anual del SG SST

META ASOCIADA AL INDICADOR	VALOR PROGRAMADO AÑO
90%	80%

DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR	
a= Número de Actividades del Plan de Trabajo del SGSST Ejecutadas en el periodo	b= Número de Actividades del Plan de Trabajo del SGSST Programadas en el periodo

FÓRMULA DEL INDICADOR	FUENTE DE LA INFORMACIÓN
(a / b) * 100 (Porcentaje)	Evidencias (registros) de la ejecución de las actividades del Plan de Trabajo del SGSST

FRECUENCIA O PERIODICIDAD DEL REPORTE	UNIDAD DE MEDIDA
Semestral	Porcentaje
TENDENCIA	**TIPO DE MEDICIÓN**
Creciente	Suma

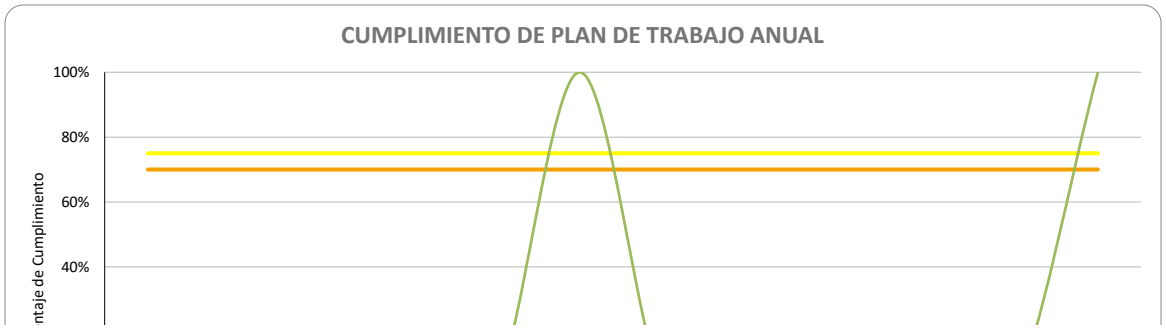
LÍNEA DE BASE (corresponde a la primera evaluación del indicador)
No se cuenta con línea base

PERSONAS Y/O PARTES INTERESADAS QUE DEBEN CONOCER EL RESULTADO
Responsable del SG SST, Dirección de Talento Humano, Representante Legal, Actores Claves del SGSST (Comité de COPASST)

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR

MES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Resultado Deseado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Resultado Satisfactorio	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%
Resultado Crítico	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
Resultado alcanzado						100.0%						100.0%

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR





ANALISIS DEL INDICADOR

Reporte de junio 2025: el plan de trabajo del SGSST de 1 enero 2025 a 30 de junio, se programaron 46 actividades, se ejecutaron 46 actividades, para un cumplimiento del 100%.

Reporte de diceimbre 2025: el plan de trabajo del SGSST de 1 enero del 2025 a 31 de diciembre , se programaron 115 actividades, se ejecutaron 115 actividades, para un cumplimiento del 100%.

ACCIONES DE MEJORA PLANTEADAS

No se plantean acciones de mejora dado el cumplimiento del 100%.

NOMBRE O DEFINICIÓN DEL INDICADOR	**TIPO DE INDICADOR**
EJECUCIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN	PROCESO

INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR
Porcentaje de ejecución del Plan de Capacitación Anual del SG SST

META ASOCIADA AL INDICADOR	**VALOR PROGRAMADO AÑO**
90%	80%

DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR	
a= Número de Actividades del Plan de capacitación del SGSST Ejecutadas en el periodo	b=Evidencias (registros) de la ejecución de las actividades de capacitación del SGSST

FÓRMULA DEL INDICADOR	**FUENTE DE LA INFORMACIÓN**
(a / b) * 100 (Porcentaje)	Evidencias (registros) de la ejecución de las capacitaciones realizadas en el marco del SGSST

FRECUENCIA O PERIODICIDAD DEL REPORTE	**UNIDAD DE MEDIDA**
trimestral	Número
TENDENCIA	**TIPO DE MEDICIÓN**
Creciente	Suma

LÍNEA DE BASE (corresponde a la primera evaluación del indicador**)**

PERSONAS Y/O PARTES INTERESADAS QUE DEBEN CONOCER EL RESULTADO

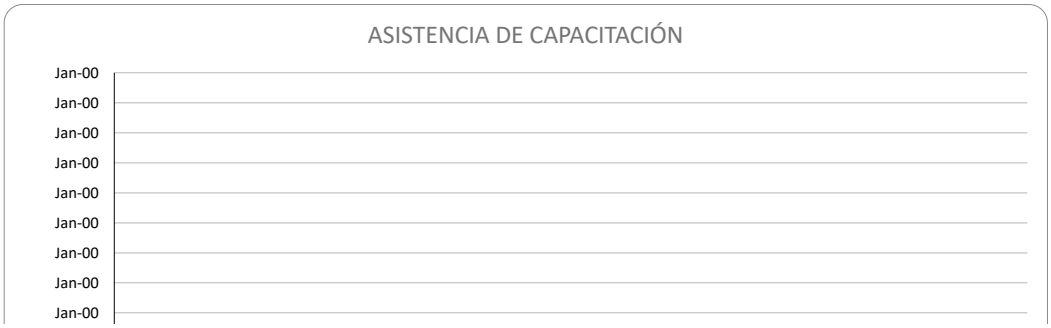
Responsable del SG SST, Dirección de Talento Humano, Representante Legal, Actores Claves del SGSST (Comité de COPASST)

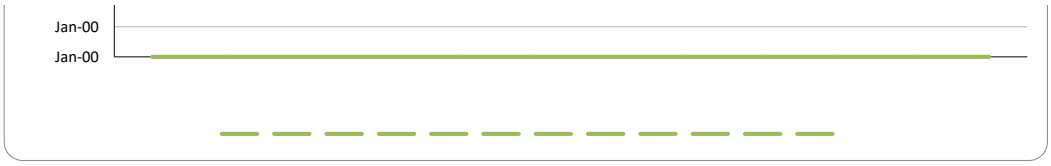
PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR

MES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Resultado Deseado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Resultado Satisfactorio	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%
Resultado Crítico	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
Resultado alcanzado			100.0%			100.0%			100%			

pandora

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR





ANÁLISIS DEL INDICADOR

Marzo de 2025: 22 actividades programadas, 22 actividades ejecutadas, cumplimiento del 100%.
Junio de 2025: 42 actividades programadas, 42 actividades ejecutadas, cumplimiento del 100%.
Septiembre de 2025: 39 actividades programadas, 39 actividades ejecutadas, cumplimiento del 100%.

ACCIONES DE MEJORA PLANTEADAS

Mantener la ejecución oportuna del Plan de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando su actualización anual conforme a los riesgos identificados, el seguimiento a la cobertura y la evaluación de la eficacia de las capacitaciones, con el fin de sostener el nivel de cumplimiento alcanzado y fortalecer la mejora continua del SG-SST.

NOMBRE O DEFINICIÓN DEL INDICADOR	**TIPO DE INDICADOR**
EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SALUD DE LOS COLABORADORES	PROCESO

INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR
Porcentaje de Colaboradores a quienes se les realiza evaluación de las condiciones de salud en el periodo

META ASOCIADA AL INDICADOR	**VALOR PROGRAMADO AÑO**
100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR	
a= Número de colaboradores a quienes se les evaluaron sus condiciones de salud en el periodo	b= Número de Colaboradores de la Entidad programados en el periodo

FÓRMULA DEL INDICADOR	**FUENTE DE LA INFORMACIÓN**
(a / b) * 100 (Porcentaje)	Conceptos de exámenes médicos realizados e informe anual de condiciones de salud - Información de personal propio, y contratistas persona natural.

FRECUENCIA O PERIODICIDAD DEL REPORTE	**UNIDAD DE MEDIDA**
Anual	Porcentaje
TENDENCIA	**TIPO DE MEDICIÓN**
Creciente	Suma

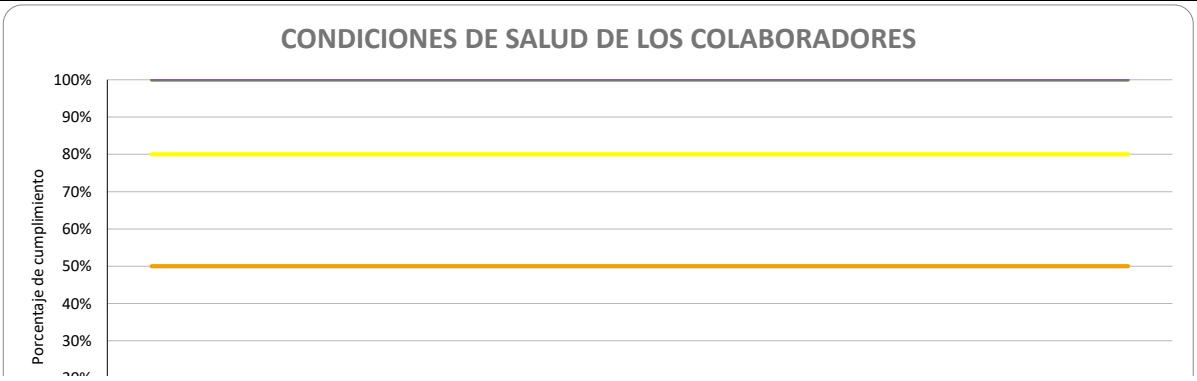
LÍNEA DE BASE (corresponde a la primera evaluación del indicador**)**
Año 2021: 91%

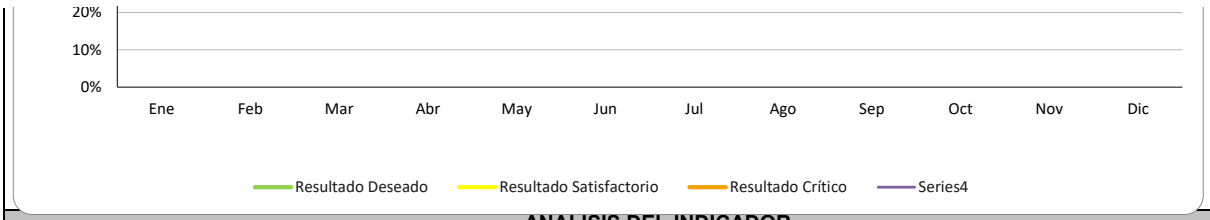
PERSONAS Y/O PARTES INTERESADAS QUE DEBEN CONOCER EL RESULTADO
Responsable del SG SST, Dirección de Talento Humano, Representante Legal, Actores Claves del SGSST (Comité de COPASST)

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR

MES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Resultado Deseado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Resultado Satisfactorio	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Resultado Crítico	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%
Resultado alcanzado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR





ANALISIS DEL INDICADOR

Enero: se realizaron los 2 exámenes programados, cumplimiento del 100%.
Febrero: se realizaron los 2 exámenes programados, cumplimiento del 100%.
Marzo: se realizaron los 2 exámenes programados, cumplimiento del 100%.
Abril: no se requirió de exámenes en el periodo, por lo tanto no se programaron, cumplimiento del 100%.
Mayo: se realizaron los 28 exámenes programados, cumplimiento del 100%.
Junio: se realizaron los 5 exámenes programados, cumplimiento del 100%.
Julio: se realizaron los 32 exámenes médicos ocupacionales programados, cumplimiento del 100%
Agosto: se realizaron los 10 exámenes médicos ocupacionales programados, cumplimiento del 100%
Septiembre: se realizaron los 7 exámenes médicos ocupacionales programados, cumplimiento del 100%
Octubre: se realizaron los 30 exámenes médicos ocupacionales programados, cumplimiento del 100%
Noviembre: se realizaron los 3 exámenes médicos ocupacionales programados, cumplimiento del 100%
Diciembre: se realizaron los 4 exámenes médicos ocupacionales programados, cumplimiento del 100%

ACCIONES DE MEJORA PLANTEADAS

Observación: se lleva un registro mensual de cumplimiento aún cuando el indicador es de medición anual.

PROCESO	

NOMBRE O DEFINICIÓN DEL INDICADOR	**TIPO DE INDICADOR**
EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO DE LOS COLABORADORES	PROCESO

INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR
Porcentaje de Colaboradores a quienes se les realiza evaluación de las condiciones de trabajo en el periodo

META ASOCIADA AL INDICADOR	**VALOR PROGRAMADO AÑO**
90%	80%

DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR	
a= Número de colaboradores a quienes se les evaluaron sus condiciones de trabajo en el periodo	b= Número de Colaboradores de la Entidad programados en el periodo

FÓRMULA DEL INDICADOR	**FUENTE DE LA INFORMACIÓN**
(a / b) * 100 (Porcentaje)	Informes de inspección de puestos de trabajo - Matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos y determinación de controles.

FRECUENCIA O PERIODICIDAD DEL REPORTE	**UNIDAD DE MEDIDA**
Anual	Porcentaje
TENDENCIA	**TIPO DE MEDICIÓN**
Creciente	Suma

LÍNEA DE BASE (corresponde a la primera evaluación del indicador**)**
Año 2021: 82,2%

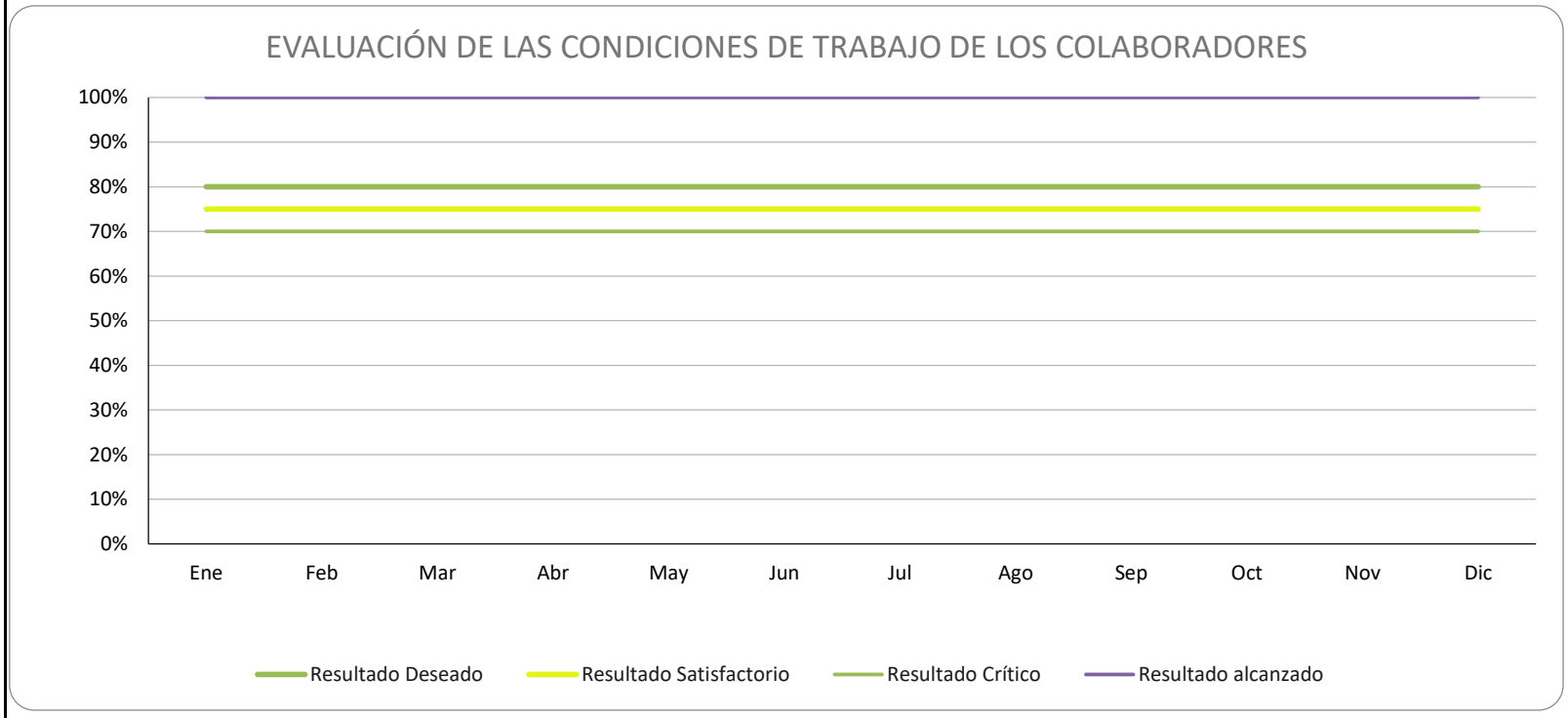
PERSONAS Y/O PARTES INTERESADAS QUE DEBEN CONOCER EL RESULTADO
Responsable del SG SST, Dirección de Talento Humano, Representante Legal, Actores Claves del SGSST (Comité de COPASST)

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR

MES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Resultado Deseado	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Resultado Satisfactorio	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%
Resultado Crítico	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
Resultado alcanzado	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100%	100%	100%	100%

21

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR



ANÁLISIS DEL INDICADOR

Enero: no se programó inspección de puestos de trabajo, cumplimiento del 100%.
Febrero: no se programó inspección de puestos de trabajo, cumplimiento del 100%.
Marzo: no se programó inspección de puestos de trabajo, cumplimiento del 100%.
Abril: se realizaron 7 inspecciones de puesto de trabajo programadas, cumplimiento del 100%.
Mayo: no se programó inspección de puestos de trabajo, cumplimiento del 100%.
Junio: se realizaron 9 inspecciones de puesto de trabajo programadas, cumplimiento del 100%.
Julio: no se programó inspecciones de puesto de trabajo en el periodo, cumplimiento del 100%.
Agosto: se realizaron 2 inspecciones de puesto de trabajo en el periodo, cumplimiento del 100%.
Septiembre: no se programó inspecciones de puesto de trabajo en el periodo, cumplimiento del 100%.
Octubre: no se programó inspecciones de puesto de trabajo en el periodo, cumplimiento 100%.
Noviembre: no se programó inspecciones de puesto de trabajo en el periodo, cumplimiento 100%.
Diciembre: se realizaron las 4 inspecciones de puesto de trabajo programadas en el periodo, cumplimiento 100%.

Nota: Durante el mes de marzo, abril y Noviembre del 2025 se realizarón inspecciones locativas en todos los escenarios del Idartes, en donde se identificaron hallazgos y oportunidades de mejora. Esto quedó registrado en el plan de acción del SGSST

ACCIONES DE MEJORA PLANTEADAS

Observaciones: el indicador se calcula con las inspecciones de puesto de trabajo realizadas a los/as funcionarios/as en el periodo y con las inspecciones locativas realizadas a los centros de trabajo del Idartes donde se identifican riesgos y peligros y su vez se alimenta la matriz de plan de acción y matrices de riesgo y peligros y ficha de plan de emergencias.

NOMBRE O DEFINICIÓN DEL INDICADOR	**TIPO DE INDICADOR**
CUMPLIMIENTO EN LA INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES, ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES	PROCESO

INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	
Porcentaje de cumplimiento en la investigación oportuna de los incidentes, accidentes y enfermedades laborales	
META ASOCIADA AL INDICADOR	**VALOR PROGRAMADO AÑO**

DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR	
a= Número de incidentes, accidentes y enfermedades laborales investigados oportunamente en el periodo	b= Número de total de incidentes, accidentes y enfermedades laborales investigados en el periodo.
FÓRMULA DEL INDICADOR	**FUENTE DE LA INFORMACIÓN**
(a / b) * 100 (Porcentaje)	Registros de la investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
FRECUENCIA O PERIODICIDAD DEL REPORTE	**UNIDAD DE MEDIDA**
Mensual	Porcentaje
TENDENCIA	**TIPO DE MEDICIÓN**
Creciente	Suma

LÍNEA DE BASE (corresponde a la primera evaluación del indicador**)**

Año 2021: 100%

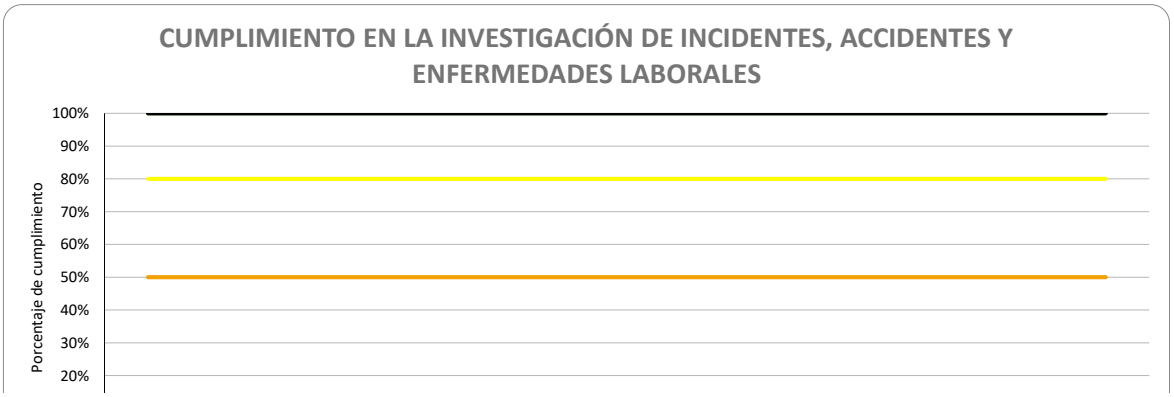
PERSONAS Y/O PARTES INTERESADAS QUE DEBEN CONOCER EL RESULTADO

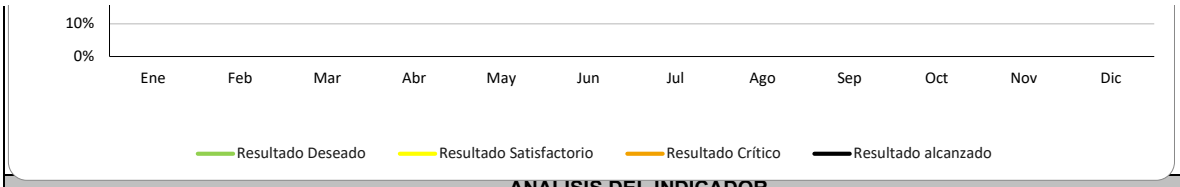
Responsable del SG SST, Dirección de Talento Humano, Representante Legal, Actores Claves del SGSST (Comité de COPASST)

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR

MES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Resultado Deseado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Resultado Satisfactorio	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Resultado Crítico	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%
Resultado alcanzado	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR





ANALISIS DEL INDICADOR

Enero: no se presentaron casos de enfermedad laboral ni accidentes de trabajo en el periodo.
Febrero: no se presentaron casos de enfermedad laboral ni accidentes de trabajo en el periodo.
Marzo: no se presentaron casos de enfermedad laboral, se presentaron 3 accidentes de trabajo a los cuales se les hizo investigación para un 100% de cumplimiento.
Abril: no se presentaron casos de enfermedad laboral, se presentaron 2 accidentes de trabajo a los cuales se les hizo investigación para un 100% de cumplimiento.
Mayo: no se presentaron casos de enfermedad laboral, se presentaron 3 accidentes de trabajo a los cuales se les hizo investigación para un 100% de cumplimiento.
Junio: no se presentaron casos de enfermedad laboral, se presentaron 2 accidentes de trabajo a los cuales se les hizo investigación para un 100% de cumplimiento.
Julio: no se presentaron casos de enfermedad laboral, se presentaron 2 accidnetes de trabajo a los cuales se les hizo investigación para un 100% de cumplimiento.
Agosto: no se presentaron casos de enfermedad laboral, se presentaron 3 accidente de trabajo a los cuales se les hizo investigación para un 100% de cumplimiento.
Septiembre: no se presentaron casos de enfermedad laboral, se presentaron 5 accidentes de trabajo a los cuales se les hizo investigación para un 100% de cumplimiento.
Octubre: no se presentaron casos de enfermedad laboral, se presentó 1 accidente de trabajo al cual se le hizo investigación para un 100% de cumplimiento.
Noviembre: no se presentaron casos de enfermedad laboral, se presentó 1 accidente de trabajo al cual se le hizo investigación para un 100% de cumplimiento.
Diciembre: no se presentaron casos de enfermedad laboral, se presentaron 3 accidentes de trabajo a los cuales se le hizo investigación para un 100% de cumplimiento.

ACCIONES DE MEJORA PLANTEADAS

PROCESO	

NOMBRE O DEFINICIÓN DEL INDICADOR	**TIPO DE INDICADOR**
CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PROCESO

INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	
No se cuenta con interpretación del indicador	
META ASOCIADA AL INDICADOR	**VALOR PROGRAMADO AÑO**
90%	80%

DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR	
a = No. de objetivos del SG SST cumplidos	b = No. total de objetivos del SG SST
FÓRMULA DEL INDICADOR	**FUENTE DE LA INFORMACIÓN**
(a / b) * 100 (Porcentaje)	Plan de Trabajo Anual (Documento de Plan de Trabajo Anual (Documento de despliegue de objetivos) de objetivos)
FRECUENCIA O PERIODICIDAD DEL REPORTE	**UNIDAD DE MEDIDA**
Anual	Porcentaje
TENDENCIA	**TIPO DE MEDICIÓN**
Creciente	Suma

LÍNEA DE BASE (corresponde a la primera evaluación del indicador)

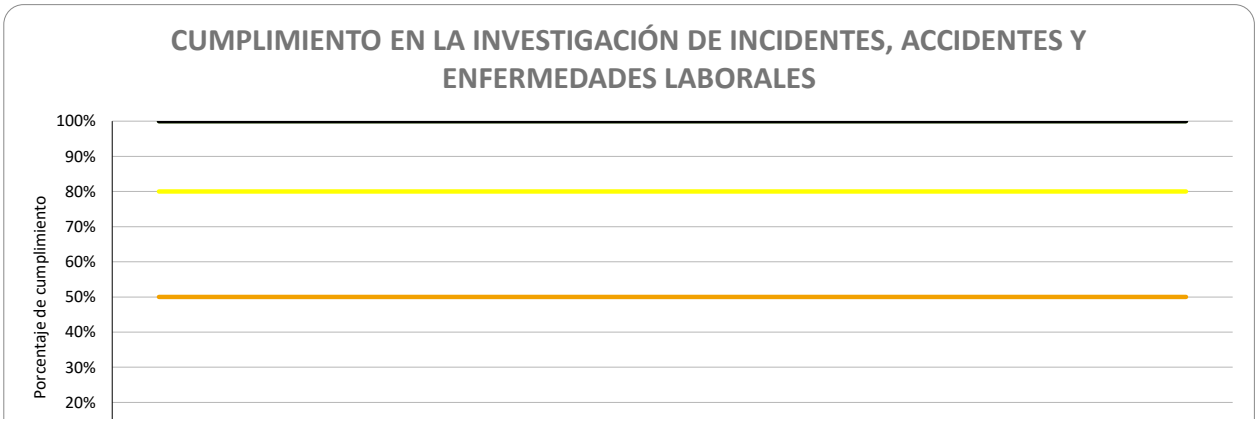
PERSONAS Y/O PARTES INTERESADAS QUE DEBEN CONOCER EL RESULTADO

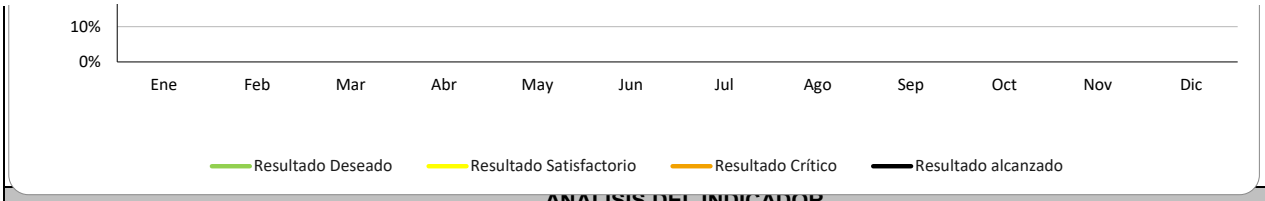
Responsable del SG SST, Dirección de Talento Humano, Representante Legal, Actores Claves del SGSST (Comité de COPASST)

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR

MES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Resultado Deseado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%
Resultado Satisfactorio	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Resultado Crítico	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%
Resultado alcanzado												100.0%

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR





Resultado Deseado | Resultado Satisfactorio | Resultado Crítico | Resultado alcanzado

ANALISIS DEL INDICADOR

Dentro de los objetivos establecidos para la vigencia 2025 del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, se evidencia que la administración cumple con los compromisos relacionados con los 10 objetivos principales, fundamentales para el desarrollo y la ejecución del sistema.

ACCIONES DE MEJORA PLANTEADAS

NOMBRE O DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR
La evaluación de las acciones de mejora derivadas las investigaciones de los incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de las inspecciones de seguridad.	Resultado

INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR
Porcentaje de la gestión de las acciones de mejora las investigaciones de los incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de las inspecciones de seguridad.

META ASOCIADA AL INDICADOR	VALOR PROGRAMADO AÑO
	100%

DESCRIPCIÓN DE LAS VARIABLES DEL INDICADOR	
a= No. de acciones de mejora gestionadas	b= No. total de de acciones de mejora identificadas

FÓRMULA DEL INDICADOR	FUENTE DE LA INFORMACIÓN
(a / b) * 100 (Porcentaje)	Evidencias (registros) de la implementación de las acciones de mejora del SG SST, reportes del aplicativo de mejora.

FRECUENCIA O PERIODICIDAD DEL REPORTE	UNIDAD DE MEDIDA
Semestral	%
TENDENCIA	**TIPO DE MEDICIÓN**
creciente	suma

LÍNEA DE BASE (corresponde a la primera evaluación del indicador**) Anual**

PERSONAS Y/O PARTES INTERESADAS QUE DEBEN CONOCER EL RESULTADO

Instituto de las Artes IDARTES en general.

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR

MES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Resultado Deseado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Resultado Satisfactorio	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Resultado Crítico	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%
Resultado alcanzado						100.0%						100.0%

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INDICADOR

Las acciones de mejora parten de las visitas de inspeccion a cada centro de trabajo, donde se logra identificar mejoras en intervenciones locativas y de seguiridad que permiten la mejora del SG-SST asi mismo el seguimiento y control frente a los accidentes de trabajo que se presentan al mes ,

Se realizó seguimiento de las acciones planteadas en las investigaciones que se realizarón con el COPASTT, tambien mes a mes se informó a toda la comunidad Idartes sobre las leciones aprendidas

ANÁLISIS DEL INDICADOR

Se realizarón a un 100% las acciones de mejora planteadas en cada investihación de accidente

ACCIONES DE MEJORA PLANTEADAS

Dividir el equipo de sst en cada uno de los centros de trabajo con los que cuenta el Instituto Distrital de las Artes IDARTES, con el objetivo de levantar necesidades de cada area de trabajo y poder brindar atencion frente a situaciones del sistema